

Nuovi flussi/funzionalità della piattaforma SICP a partire dal 04/03/2024

Informiamo gli utenti che a partire dal 04 marzo 2024 sono disponibili in piattaforma SICP altre innovazioni derivanti dall'applicazione della disciplina in tema di digitalizzazione prevista dal nuovo Codice dei contratti pubblici (d.lgs. 36/2023).

Per garantire alle SA di svolgere sulla piattaforma **Sistema informativo Contratti Pubblici**, le attività **inerenti all'intero ciclo di vita dei contratti**, in modalità totalmente digitale, sono stati introdotti nuove componenti integrate con la Piattaforma Contratti Pubblici (PCP) di ANAC.

La piattaforma SICP, essendo ora interdipendente con i sistemi nazionali, ancora in fase di progressiva implementazione, sarà quindi soggetta a continui e graduali aggiornamenti.

Le nuove configurazioni a sistema, disponibili dal 4 marzo, riguardano principalmente:

AVVALIMENTO OE

AVVALIMENTO	Durante la presentazione dell'offerta da parte dell'operatore economico (eccetto negli Affidamenti diretti) vengono introdotti nuovi campi relativi alla autodichiarazione di avvalimento . In caso affermativo l'OE dovrà indicare la denominazione/dati anagrafici delle eventuali imprese ausiliarie.
--------------------	---

SCEGLI FORMA DI PARTECIPAZIONE

Stessa forma di partecipazione per tutti i lotti? Sì No

Forma di partecipazione:

#	Operatore economico	Codice fiscale	Utente	Azioni
1	Granata GmbH	ZMZCSV70H68G626I	Giuliana Granata	MODIFICA

SCEGLI I LOTTI PER CUI VUOI PRESENTARE OFFERTA

<input checked="" type="checkbox"/>	#	Lotti	CIG	Importo a base di gara	Avvalimento
<input checked="" type="checkbox"/>	1	lotto numero uno	I0005007B5	€ 45.000,00	<input checked="" type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No COMPLETA

<p>SCHEDE DEI PARTECIPANTI (a livello di procedura)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➔ S1: Elenco di soggetti che hanno presentato manifestazione di interesse o domanda di partecipazione) ➔ S2: Elenco di soggetti che hanno presentato offerta e di ulteriori invitati che non hanno presentato offerta) 	<p>Le schede S1 e S2 vengono trasmesse alla PCP di ANAC mediante l'interoperabilità con la piattaforma SICP.</p> <p>La scheda S1 raccoglie i dati dei partecipanti che hanno manifestato interesse oppure domanda di partecipazione nella prima fase delle procedure bifasiche: IDM, Ristretta fase di qualifica, Competitiva con negoziazione-fase qualitativa.</p> <p>La scheda S2 raccoglie i dati dei partecipanti che hanno presentato offerta e di ulteriori invitati che non hanno presentato offerta per le procedure monofasiche, quali Aperta, RDO, Negoziata o in caso di procedure bifasiche i soggetti coinvolti nella seconda fase della procedura: Negoziata derivante da IDM, Fase di gara Ristretta, Fase di gara Competitiva con negoziazione.</p> <p>In caso di procedure bifasiche S1 e S2 vengono trasmesse entrambe in un unico momento e cioè nell'esame delle offerte della seconda fase della procedura.</p> <p>Le schede dei partecipanti sono necessarie al fine della inizializzazione del processo di autorizzazione, da parte dell'OE, di accesso al proprio FVOE da parte della SA.</p> <p>In caso di avvalimento vengono trasmesse mediante le schede S1/S2 anche le imprese ausiliarie.</p> <p>PROCESSO DI TRASMISSIONE:</p> <p>Il processo di trasmissione delle schede dei Partecipanti "S1 - " e "S2 - viene invocato dal RUP tramite un nuovo pulsante aggiunto nella sezione Valutazione ➔ Esame offerte a procedura scaduta. In fase di "Inizia valutazione" appare il nuovo pulsante "INVIA PARTECIPANTI" posizionato in alto a destra della tabella sopra la colonna Classifica. Invia partecipanti trasmette ad ANAC la S1 (in caso di procedure bifasiche) e la S2.</p> <p>Il click su INVIA PARTECIPANTI rende disponibile la nuova sezione in alto nella barra gialla: SCHEDE</p> <p>Al clic sulla sezione SCHEDE, nella barra gialla, l'utente viene direttamente reindirizzato alla tabella "Gestione Trasmissioni" in cui sarà visibile la riga della scheda Partecipanti con il pulsante "VERIFICA INVIO" per procedere con l'esito operazione. L'azione deve essere eseguita sempre dal RUP.</p> <p>NOTE</p> <ul style="list-style-type: none"> ➔ Gli Affidamenti diretti NON prevedono invii di schede S1 e S2. ➔ Causa alcune anomalie presenti nei sistemi di ANAC, sussiste la temporanea impossibilità di trasmettere la Scheda S3 "Incarichi tecnici e prestazioni progettuali".
--	--

CLICCARE SU "INVIA PARTECIPANTI"

000145/2024 > Gara AQ da attivare Aggiudicata

Dettagli ▼

INVIA PARTECIPANTI

#	Lotti	Amministrativa	Tecnica	Economica	Classifica
1	Lotto 1 - Gara AQ da attivare CIG: I000E798E1 Importo a base di gara: € 50.000,00 Procedura aggiudicata da collaudo5 collaudo5 il 24/01/2024 11:20:40 VISUALIZZA RISULTATI CONDIVISI ESITO	 1 di 1 operatori economici sono stati ammessi dettagli >	NON APPLICABILE	 1 di 1 operatori economici sono stati ammessi dettagli >	 1 di 1 operatori economici aggiudicati dettagli >
2	Lotto 2 - Gara AQ da attivare CIG: I000E7880E Importo a base di gara: € 50.000,00 Procedura aggiudicata da collaudo5 collaudo5 il 24/01/2024 11:21:09 VISUALIZZA RISULTATI CONDIVISI ESITO	 1 di 1 operatori economici sono stati ammessi dettagli >	NON APPLICABILE	 1 di 1 operatori economici sono stati ammessi dettagli >	 1 di 1 operatori economici aggiudicati dettagli > RICHIUSURA BUSTE

"VERIFICA INVIO" mediante LOG TRASMISSIONI

001211/2023 Demo 07 11 [ag] Gara multilotto per avviso di aggiudicazione

lotto 1

CIG : SE34R43R45

Importo comprensivo di oneri di sicurezza : € 6.666,00

CREA NUOVA SCHEDA ▼

GESTIONE TRASMISSIONI ^

#	Scheda	Stato	Creato da	Data ultimo invio	Log Trasmissione	Azioni
2	Partecipanti che hanno presentato offerta	In lavorazione	Mario Rossi	10/11/2023	Richiesta elaborata con successo	VERIFICA INVIO
1	Partecipanti che hanno manifestato interesse o presentato domanda	In lavorazione	Mario Rossi	10/11/2023	Richiesta elaborata con successo	VERIFICA INVIO

LOG TRASMISSIONI

Data Trasmissione	Contesto	Tipo Messaggio	Descrizione
06/03/2024 13:42	Esito operazione	Conferma	Tipo Operazione: Conferma scheda; Esito Operazione: Scheda confermata;
06/03/2024 13:13	Conferma scheda	Conferma	Richiesta elaborata con successo
06/03/2024 13:13	Crea scheda	Conferma	Richiesta elaborata con successo

<p>Scheda di aggiudicazione</p>	<p>La scheda di aggiudicazione raccoglie i dati relativi all'appalto e all'aggiudicazione ed è compilabile/trasmissibile per le procedure che hanno raggiunto uno stato finale e che hanno prima trasmesso la scheda dei partecipanti.</p> <p>Essa viene trasmessa ad ANAC per le seguenti tipologie di procedure telematiche: Aperta, Negoziata derivanti da IDM, Negoziata, Competitiva con negoziazione, Ristretta, (sono attualmente escluse dall'invio della scheda di aggiudicazione le procedure negoziate senza bando <u>non</u> derivanti da una IDM e le RDO).</p> <p>Per le procedure che prevedono l'eForm "Avviso di aggiudicazione" la pubblicazione di quest'ultimo avviene contemporaneamente alla trasmissione della Scheda di aggiudicazione. Per permettere la simultaneità della trasmissione sia a livello europeo che nazionale, una volta compilato il relativo eForm all'interno della procedura, esso va solamente "validato" mediante il tasto "valida". Si sottolinea che la scheda di aggiudicazione potrà essere compilata solo se esiste anche l'Avviso di avvenuta aggiudicazione validato nella sezione FORMULARI.</p> <p>Lo stesso flusso vale nel caso la procedura risulti annullata/revocata/non aggiudicata/deserta: in tal caso va compilato prima il risultato negativo all'interno del formulario (tab "RISULTATI", sezione "Risultati del lotto", sottosezione „Vincitore"), poi si passa alla validazione dello stesso e solo successivamente sarà compilabile l'esito negativo nella scheda di aggiudicazione ("Esito della procedura" / "Giustificazione esito procedura").</p> <p>La scheda di aggiudicazione viene proposta all'interno del menu a tendina CREA NUOVA SCHEDA, nella nuova sezione denominata "SCHEDE".</p> <p>Una volta compilata e trasmessa, mediante il tasto "INVIA SCHEDA", l'eForm passa in stato "in pubblicazione".</p> <p>È necessario verificare anche la corretta trasmissione della scheda mediante il tasto "VERIFICA INVIO" e se prevista la pubblicazione dell'eForm (avviso di avvenuta aggiudicazione) tramite il pulsante VERIFICA PUBBLICAZIONE situato in corrispondenza della riga Aggiudicazione in "Gestione Trasmissioni".</p> <p>NOTA:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➔ Gli Affidamenti diretti non prevedono schede di aggiudicazione ➔ Causa alcune anomalie presenti nei sistemi di ANAC, sussiste la temporanea impossibilità di trasmettere "Schede di aggiudicazione" per procedure con più di un offerente.
--	--

VALIDA EFORM

BT-513-UBO

Paese
BT-514-UBO

NAZIONALITÀ DEL BENEFICIARIO EFFETTIVO AGGIUNGI

Nazionalità del titolare
BT-706-UBO

SALVA VALIDA ANNULLA

EFORM VALIDATO

Procedura aperta
000336/2024 > Gara aperta monolotto soprasoglia - settore ordinario - regime ordinario 2
Aggiudicata
Gara aperta monolotto soprasoglia - settore ordinario - regime ordinario 2

Crea

ELENCO FORMULARI

#	Formulario	Stato	Creato da	Data di presa in carico TED	Data di pubblicazione	N° documento	Azioni
2	Avviso relativo all'appalto aggiudicato - direttiva generale, regime ordinario	Validato	collaudo5 collaudo5	-	-	-	
1	Bando di gara - direttiva generale, regime ordinario	Publicato	collaudo5 collaudo5	20/02/2024 09:12	21/02/2024	8035-2024	

COMPILAZIONE SCHEDA DI AGGIUDICAZIONE

DETTAGLIO PROCEDURA MESSAGGI VALUTAZIONE FASCICOLO DI GARA CONTRATTI **SCHEDE** lunedì 26 febbraio 2024 14:50:37

Procedura aperta
000336/2024 > Gara aperta monolotto soprasoglia - settore ordinario - regime ordinario 2
Gara aperta monolotto soprasoglia - settore ordinario - regime ordinario 2

Crea Nuova Scheda ^

Elenco partecipanti - S2
Incarichi tecnici e prestazioni progettuali - S3
Aggiudicazione

GESTIONE TRASMISSIONI

#	Scheda	Stato	Creato da	Ultimo invio	Log trasmissione
1	Elenco partecipanti - S2	Confermata	collaudo5 collaudo5	26/02/2024	Richiesta elaborata con successo

SCHEDA DI AGGIUDICAZIONE → TASTO AGGIUNGI

DATI RELATIVI ALL'APPALTO

Avviso relativo all'appalto aggiudicato eForm validato

Motivo urgenza Non applicabile

E' stata utilizzata la procedura accelerata per ragioni di urgenza? No

Link ai documenti relativi all'affidamento diretto in somma urgenza e protezione civile (co 10, art 140 nuovo codice) -

Modalità di riaggiudicazione/ affidamento dell'appalto

Il sottoscritto dichiara che questa SA ha redatto la Relazione Unica sulle Procedure No

Opere di urbanizzazione a acconto No

Tipo procedura Procedura aperta

Giustificazione aggiudicazione diretta -

Accordo Quadro Nulla

Sistema dinamico di acquisizione Nessun sistema dinamico di acquisizione

Asta elettronica No


Subappalto Non ancora noto

DATI RELATIVI ALLE AGGIUDICAZIONI

AGGIUNGI ^

Nessun risultato presente


INVIA SCHEDA

3	Aggiudicazione	Bozza	collaudo5 collaudo5	
---	----------------	-------	---------------------	---

VERIFICA INVIO

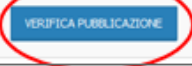
[Crea Nuova Scheda](#) ▾

GESTIONE TRASMISSIONI

#	Scheda	Stato	Creato da	Ultimo invio	Log trasmissione	Azioni
1	Elenco partecipanti - S2	Confermata	collaudo5 collaudo5	26/02/2024	Richiesta elaborata con successo	
2	Aggiudicazione	Confermata	collaudo5 collaudo5	26/02/2024	Richiesta elaborata con successo	

VERIFICA PUBBLICAZIONE - mediante tale tasto l'utente verifica se l'eForm "in pubblicazione" risulta pubblicato. L'azione va ripetuta fino a quando il formulario risulta pubblicato.

GESTIONE TRASMISSIONI

#	Scheda	Stato	Creato da	Ultimo invio	Log trasmissione	Azioni
1	Elenco partecipanti - S2	Confermata	collaudo5 collaudo5	26/02/2024	Richiesta elaborata con successo	
2	Aggiudicazione	Confermata	collaudo5 collaudo5	26/02/2024	Richiesta elaborata con successo	

SCHEDA DI NON AGGIUDICAZIONE

Scheda di MANCATA aggiudicazione (NAG)

La scheda di **NON AGGIUDICAZIONE** trasmette alla PCP di ANAC i dati relativi alla mancata aggiudicazione per le procedure **sottosoglia** che hanno raggiunto lo stato **annullata/revocata/non aggiudicata/deserta**.

Nella sezione SCHEDE, menu "Crea nuova scheda" sarà visibile la SCHEDA MANCATA AGGIUDICAZIONE. Mediante il tasto "AGGIUNGI" dovranno essere inserite le informazioni dello stato negativo della procedura mediante la compilazione dei relativi campi ("Giustificazione esito procedura" / "Esito procedura annullata").

PROCEDURA DICHIARATA DESERTA

HOME OPERATORI ECONOMICI GENERA CIG E-PROCUREMENT MERCATO ELETTRONICO CATALOGO SCHEDE OSSERVATORIO PROGRAMMAZIONE AMMINISTRAZIONE

DETTAGLIO PROCEDURA MESSAGGI VALUTAZIONE FASCICOLO DI GARA FORMULARI giovedì 22 febbraio 2024 17:10:13

Negoziata senza bando
000356/2024 > [AC] negoziata deserta ciak2 W2_sk NAG *Scaduta*
Dettagli

Nessun operatore economico ha presentato offerta. Per dichiarare deserta la gara premi il pulsante.

GARA DESERTA

SCHEDE MANCATA AGGIUDICAZIONE

Procedura negoziata senza bando
000356/2024 > [AC] negoziata deserta ciak2 W2_sk NAG
[AC] negoziata deserta ciak2 W2_sk NAG

GESTIONE TRASMISSIONI

Nessun risultato presente

Crea Nuova Scheda
Incarichi tecnici e prestazioni progettuali - S3
Mancata aggiudicazione

INSERIRE i dati relativi alla mancata aggiudicazione sottosoglia

DATI RELATIVI ALLA MANCATA AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

Giustificazione esito procedura: Non sono pervenuti offerte, domande di partecipazione

Esito procedura annullata: Annullata/revocata prima dell'avvio della procedura d

ADESIONI AD ACCORDI QUADRO/CONVENZIONI

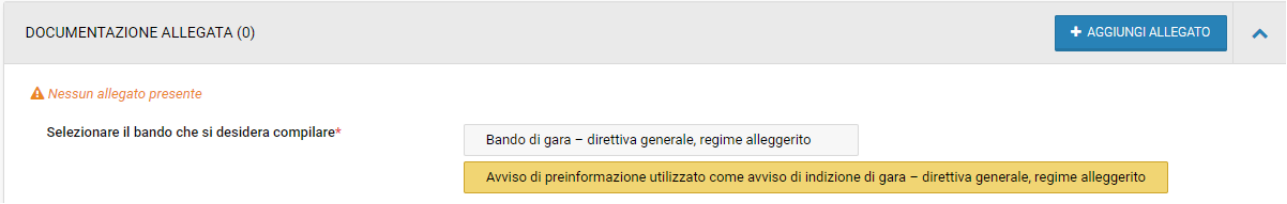
Adesione ad AQ/CV pubblicati/e entro il 31.12.23	<p>Le adesioni ad AQ potranno essere direttamente svolte in piattaforma secondo la nuova configurazione PCP.</p> <p>Per gli ordini da CV il codice CIG va acquisito su PCP fino a nostra nuova comunicazione.</p> <p>Gli ordini potranno essere inseriti a sistema, senza compilare le schede osservatorio, in quanto non compatibili con la nuova piattaforma PCP di ANAC. Al tentativo di compilazione delle vecchie schede osservatorio apparirà l'errore</p> <p>SIMOG_VALIDAZIONE_008 - CIG inesistente o non di competenza [OP: INSERIMENTO].</p> <p>ANAC non ha ancora fornito le specifiche per adempiere alla fase esecutiva per i CIG generati direttamente sulla PCP.</p>
---	--

AFFIDAMENTO DIRETTO IN HOUSE


<p>Pubblicazione affidamento diretto In house</p>	<p>È possibile pubblicare gli affidamenti diretti in house; per tale tipologia di procedura non è applicato alcun limite massimo all'importo a base di gara.</p> <p>Il punto di entrata per svolgere tali procedure si trova nella sezione e-Procurement → Crea → Affidamento diretto.</p> <p>Il nuovo campo è denominato "Affidamento diretto a società in house" e si trova nella sezione e-Procurement "INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA" dopo l'implementazione dei dati della sezione "Genera CIG".</p> <p>I servizi "Conferma appalto" e "Acquisisci CIG" verranno invocati sulla PCP ad aggiudicazione avvenuta.</p>
--	---

Affidamento diretto			
000399/2024 > [AC] AD IN HOUSE <i>In corso</i>			
Nome del fascicolo:	fascAC - speciale	Protocollo interno stazione appaltante:	p[AC] AD pos
Tempo di conservazione (in anni):	10	Settore:	Ordinario
Contratto escluso:	No	Tipo di appalto:	Servizi
Modalità di realizzazione:	Contratto d'appalto	Appalti che rispettano le clausole sociali:	No
Appalti verdi che rispettano i criteri ambientali minimi (vedasi relativi DM):	No	Scelta del contraente:	Affidamento diretto a società in house
Stazione Appaltante:	Comune di Barbiano ente update - Comune di Barbiano	Pubblicata da:	collaudo5 collaudo5 (Comune di Barbiano ente update - Comune di Barbiano)
Responsabile unico del procedimento:	collaudo5 collaudo5		

EFORM 12

eForm 12 Avviso di preinformazione utilizzato come avviso di indizione di gara – direttiva generale, regime alleggerito	È stato introdotto l'“Avviso di preinformazione utilizzato come avviso di indizione di gara – direttiva generale, regime alleggerito” direttamente in procedura per procedure negoziato, ristrette e competitive con negoziazione nei servizi sociali e altri servizi specifici elencati nell'allegato XIV della direttiva 2014/24/UE.
eF12 	

MANUALE EFORMS

Manuale eForms	Nella sezione “Stazioni appaltanti – Manuali e istruzioni - Manuali” è stato pubblicato il manuale relativo alla compilazione degli eForms in lingua italiana. Seguirà a breve la versione in lingue tedesca. Manuale eForms
	

MODULO PROGRAMMAZIONE

Programmazione triennale	<p>È stato completato il programma triennale per gli acquisti di Beni e Servizi:</p> <ul style="list-style-type: none">➔ è stato aggiunto il pulsante "NUOVO PROGRAMMA TRIENNALE BENI E SERVIZI" con il quale si può creare un nuovo programma triennale per gli acquisti di beni e servizi;➔ il Programma per gli acquisti di beni e servizi può essere pubblicato con il nuovo pulsante “CREA PROGRAMMA TRIENNALE BENI E SERVIZI”;➔ creando un “NUOVO PROGRAMMA ANNI SUCCESSIVI” partendo dal programma biennale 2023-2024 in stato “attivo pubblicato” si creerà una bozza di un Programma triennale. Si chiede a tutte le SA che non hanno ancora pubblicato il programma per gli acquisti di beni e servizi 2024-2025 di cancellare eventuali bozze di programmi biennali e di creare un “NUOVO PROGRAMMA ANNI SUCCESSIVI”. <p>L'utente con il profilo “ProgrammerSA” di tutte le SA che hanno già pubblicato un programma biennale 2024-2025 per gli acquisti di beni e servizi, accedendo al programma in stato “pubblicato” avrà a disposizione all'interno del menu “Azioni” la voce “Reinvia al MIT” tramite la quale il programma verrà inviato come “Programma triennale”.</p>
---------------------------------	--

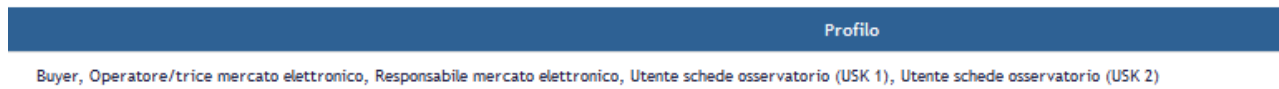
ODA creato da Catalogo e inoltro per richiesta d'approvazione

Gli ordini diretti sono elencati nel catalogo nella sezione Ordini:

1. solo il creatore può vedere gli ordini
2. se il creatore è un RUP e accreditato presso l'ANAC, può cliccare sul pulsante "Conferma Appalto" e ottenere il CIG.
3. se il creatore non è accreditato presso l'ANAC, si tenga presente quanto segue:
 - a. il creatore non deve avere il profilo "Responsabile e-Procurement" nel portale, (vedi immagine sotto)
 - b. l'ordine deve essere inviato al RUP accreditato per la richiesta d'approvazione, che avviene tramite il passo 1 "Crea ordine" (vedi immagine seguente).

Il creatore seleziona il campo "Richiesta di approvazione" e lo invia al RUP utilizzando il pulsante "Richiedi approvazione" (vedi immagine seguente).

Profili del creatore nel portale che può richiedere l'approvazione:



Richiesta di approvazione nel passo 1 "Crea ordine"

RDO in bozza	<p>Se il RUP accreditato non vede la RDO che si trova in stato di bozza e che è stata creata da un altro utente della piattaforma, è necessario procedere come segue:</p> <p>creare una qualsiasi bozza di procedura (eccetto affidamenti diretti) compilando le prime informazioni (Informazioni sulla procedura) e salvarla, lasciandola in bozza e non eliminarla fino a nostra nuova comunicazione.</p>
---------------------	---

BOX NOTIFICHE NON LETTE

Dismissione box notifiche	<p>È stato eliminato il box relativo alle ultime notifiche non lette relative alle procedure a cui ha accesso l'utente, in quanto la funzionalità è in fase di miglioria. Le notifiche sono comunque disponibili all'interno di ogni singola procedura.</p>
----------------------------------	--